

## OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		3/2017.18.			
<b>1. Podaci o školi:</b>		<i>Upisati tražene podatke</i>			
Ime škole:		Gimnazija „Fran Galović” Koprivnica			
Adresa:		dr. Željka Selinger 3a			
Mjesto:		Koprivnica			
Poštanski broj:		48000			
<b>2. Korisnici usluge su učenici</b>	<b>3.b i 3.d</b>	<b>razreda</b>			
<b>3. Tip putovanja:</b>		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>			
a) Škola u prirodi		dana		noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		dana		noćenja	
c) Školska ekskurzija		8 dana		7 noćenja	
d) Posjet		dana		noćenja	
<b>4. Odredište</b>		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>			
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu		Bugarska i Rumunjska			
<b>5. Planirano vrijeme realizacije</b> <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		od	19.8.	do	31.8. 2018.
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i> <i>Godina</i>
<b>6. Broj sudionika</b>		<i>Upisati broj</i>			
a) Predviđeni broj učenika		45	s mogućnošću odstupanja za tri učenika od broja 45		
b) Predviđeni broj učitelja		4			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		2			
<b>7. Plan puta</b>		<i>Upisati traženo</i>			
Mjesto polaska		Koprivnica			
Usputna odredišta		1. dan: polazak iz Koprivnice, Sofija, Plovdiv 2. dan: Plovdiv, Pobite Kamani, Varna 3. dan: Varna 4. dan: Varna, Nessebar 5. dan: odlazak iz Varne prema Bukureštu 6. dan: odlazak iz Bukurešta prema Sinaii, dvorac Peleš, povratak u Bukurešt 7. dan: odlazak iz Bukurešta prema Temišvaru 8. dan: Temišvar, zaustavljanje u Pečuhu, povratak u Koprivnicu			
Krajnji cilj putovanja					
<b>8. Vrsta prijevoza</b>		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>			
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		Autobus sa 54 mjesta star do 5 godina			
b) Vlak					
c) Brod					
d) Zrakoplov					
e) Kombinirani prijevoz					
<b>9. Smještaj i prehrana</b>		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>			
a) Hostel					

b) Hotel	Hoteli ***/***** 2 x 2 krevetne sobe za profesore i ¾ krevetne sobe za učenike - bez pomoćnih kreveta
c) Pansion	
d) Prehrana na bazi polupansiona	7 polupansiona
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	1 x tijekom posjete dvorcu u Rumunjskoj, 1 x 7. dan prilikom putovanja iz Bukurešta u Temišvar
f) Drugo ( <i>upisati što se traži</i> )	Prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14) za 4 profesora.

<b>10. U cijenu ponude uračunati:</b>	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za Sudjelovanje u radionicama	dvorac Peleš, Pobite Kamani, muzeje i znamenitosti ponuđene u programu
c) Vodiča za razgled grada	1 x turistički pratitelj grupe, Ovlaštenog vodiča za razgled gradova prema programu putovanja.
d) Drugi zahtjevi	Obročno plaćanje na 12. mjesečnih rata
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Aquapark i drugi sadržaji u oklici Varne i Bukurešta

<b>11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:</b>	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	X
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	X
c) otkaza putovanja	X
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	X
e) oštećenja i gubitka prtljage	

<b>12. Dostava ponuda</b>			
Rok dostave ponuda je	30.10.2017. do 16 sati.		
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	9.11.2017.	u 16:30	sati.

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) Dokaz o registraciji (preslika izvataka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
  - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
  
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
  - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
  - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

*Napomena:*

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

- a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
- b. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2. Ponude trebaju biti :

- a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
  - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
  4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.