

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		10/2016.17			
1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Gimnazija „Fran Galović“ Koprivnica				
Adresa:	Ulica dr. Željka Selinegera 3a				
Mjesto:	Koprivnica				
Poštanski broj:	48000				
2. Korisnici usluge su učenici	1.D			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	0 dana		0 noćenja		
b) Višednevna terenska nastava	0 dana		0 noćenja		
c) Školska ekskurzija	2 dana		1 noćenja		
d) Posjet	0 dana		0 noćenja		
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj					
b) u inozemstvu	Ljubljana, Slovenija				
5. Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)	od	29.4.	do	30.4.	2017.
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	24		s mogućnošću odstupanja za tri učenika		
b) Predviđeni broj učitelja	2 (1 razrednik, 1 pratnja)				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike					
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Koprivnica				
Usputna odredišta	Koprivnica-Ljubljana-Koprivnica				
Krajnji cilj putovanja	Ljubljana (Slovenija)				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	x (do 8 godina starosti, do 35 mjesta)				
b) Vlak	-				
c) Brod	-				
d) Zrakoplov	-				
e) Kombinirani prijevoz	-				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	-				
b) Hotel	X (3 ili 4 zvjezdice) (upisati broj ***)				
c) Pansion	-				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (1 polupansiona)				
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	-				
f) Drugo (upisati što se traži)	-				

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Hiža eksperimentov, toranj i virtualni muzej (i uspinjača) za Ljubljanski grad, turistički brodić za rijeku Ljubljanicu, Muzej Iluzij
b) Sudjelovanje u radionicama	-
c) Vodiča za razgled grada	Lokalnog vodiča za lokacije koje to propisuju
d) Drugi zahtjevi	1 turističkog pratitelja grupe, poreze, takse i sva ostala davanja, prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14), po dogovoru s roditeljima određena je maksimalna cijena od 900 kn koja mora biti ponuđena u minimalno 4 mjesečne rate.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	<p>Plan puta po danima:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Polazak sa parkirališta Gimnazije „Fran Galović“ Koprivnica u ranim jutarnjim satima. Dolazak u Ljubljano. Razgledavanje Ljubljane (Hiža eksperimentov, Ljubljanski grad, vožnja brodićem po rijeci Ljubljanici i dr.). Smještaj u hotel blizu centra grada (najviše 2 km hoda do centra grada). Večera i noćenje. 2. Doručak. Odjava iz hotela. Razgledavanje Ljubljane (Muzej Iluzij, Tivoli park i dr.). Ponuditi mogućnost odlaska u BTC city shopping centar. <p>Ručak (ili večera) u gradu ili u toplicama.</p> <p>Mogućnost fakultativnog odlaska u toplice (istočna Slovenija) po povratku. Molim dostaviti izračun cijene za varijantu sa i bez toplica.</p> <p>Napomena: Plan puta je moguće prilagoditi, ali nije moguće izbaciti pojedina planirana odredišta.</p>
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	-
e) oštećenja i gubitka prtljage	-
12. Dostava ponuda	
Rok dostave ponuda je	10.1.2017. do 16h (datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u zbornici Škole	16.1.2017. u 15:15 sati.

dana		
------	--	--

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
 - a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.