

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		2/2017.18.		
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:		Gimnazija „Fran Galović” Koprivnica		
Adresa:		Ulica dr. Željka Selinger 3a		
Mjesto:		Koprivnica		
Poštanski broj:		48000		
2. Korisnici usluge su učenici		2.e i 2.f		razreda
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi		0 dana	0 noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		0 dana	0 noćenja	
c) Školska ekskurzija		3 dana	2 noćenja	
d) Posjet		0 dana	0 noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj		-		
b) u inozemstvu		Poljska		
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		3.-5. travnja 2018.		
		<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>
				<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika		40	s mogućnošću odstupanja za dva učenika (± 2) od ukupnog broja 40	
b) Predviđeni broj učitelja		4 profesora (2 razrednika i 2 pratnje)		
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike		0		
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska		Koprivnica		
Usputna odredišta		Bratislava		
Krajnji cilj putovanja		Krakow		
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika		Autobus visoke turističke klase do 7 godina starosti		
b) Vlak		-		
c) Brod		-		
d) Zrakoplov		-		
e) Kombinirani prijevoz		-		
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>		
a) Hostel		-		
b) Hotel		Hotel Galicja 3*, Wieliczka, Poljska		
c) Pansion		-		
d) Prehrana na bazi polupansiona		X (2 polupansiona)		
e) Prehrana na bazi punoga pansiona		-		
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)		-		
10. U cijenu ponude uračunati:		<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>		
a) Ulaznice za		Auschwitz, Wielicka – rudnik soli		
b) Sudjelovanje u radionicama		-		

c) Vodiča za razgled grada	-
d) Drugi zahtjevi	1 turističkog pratitelja grupe, poreze, takse i sva ostala davanja, ostale izlete te razglede, prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 72/14). Mogućnost plaćanja na 3-6 mjesečnih rata.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Plan puta po danima: 1. dan - polazak iz Koprivnice u ranim jutarnjim satima, uz kraća zaustavljanja odlazak prema Krakowu, razgled, posjet Wieliczkoj – rudniku soli, večera, noćenje. 2. dan – doručak, Auschwitz, Krakow. Večera. Noćenje. 3. dan - doručak, odlazak prema Bratislavi, kraći razgled. Povratak u Koprivnicu u večernjim satima. Napomena: Plan puta moguće je prilagoditi, ali nije moguće izbaciti pojedina planirana odredišta.

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x
d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e) oštećenja i gubitka prtljage	

12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	31.10.2017. do 16:00h	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	10.11.2017.	u 17:00h

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
 - b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
 - a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
 - b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b. osiguranje odgovornosti i jamčevine

2. Ponude trebaju biti :
 - a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.