

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva		11/2019.2020.		
1. Podaci o školi:		<i>Upisati tražene podatke</i>		
Ime škole:	Gimnazija „Fran Galović” Koprivnica			
Adresa:	Ulica dr. Željka Selinger 3a			
Mjesto:	Koprivnica			
Poštanski broj:	48000			
2. Korisnici usluge su učenici		3.b i 3.c		razreda
3. Tip putovanja:		<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>		
a) Škola u prirodi		0 dana	0 noćenja	
b) Višednevna terenska nastava		0 dana	0 noćenja	
c) Školska ekskurzija		8 dana	6 noćenja	
d) Posjet		0 dana	0 noćenja	
4. Odredište		<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>		
a) u Republici Hrvatskoj	-			
b) u inozemstvu	Italija, Crna Gora			
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>		8. srpnja – 15. srpnja 2020.		
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>
				<i>Godina</i>
6. Broj sudionika		<i>Upisati broj</i>		
a) Predviđeni broj učenika	40	s mogućnošću odstupanja za tri učenika (± 3) od ukupnog broja 40		
b) Predviđeni broj učitelja	4 profesora (2 razrednika i 2 pratnje)			
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1			
7. Plan puta		<i>Upisati traženo</i>		
Mjesto polaska	Koprivnica			
Usputna odredišta	Rim, Napulj, Bari, Budva, Kotor, Dubrovnik			
Krajnji cilj putovanja	Rim, Budva			
8. Vrsta prijevoza		<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>		
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X (Mercedes, Neoplan ili Setra do 7 godina starosti, visoke turističke klase, minimalno 52 sjedeća mjesta, 2 profesionalna vozača)			
b) Vlak	-			
c) Brod	X; noćenje u kabinama			
d) Zrakoplov	-			
e) Kombinirani prijevoz	-			
9. Smještaj i prehrana		<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>		
a) Hostel	-			
b) Hotel	X Italija – 3/4* (dvo, tro ili četvero krevetne sobe) Crna Gora – 3*/4* (dvo, tro ili četverokrevetne sobe) - bez pomoćnih ležajeva! - za voditelje 2 dvokrevetne sobe - obavezno navesti točan naziv svih hotela u ponudi			
c) Pansion	-			
d) Prehrana na bazi polupansiona	X (6 polupansiona - buffet doručak)			
e) Prehrana na bazi punoga pansiona	-			
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Večera i doručak na brodu. Ručak na povratku prema Koprivnici			

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Bazilika Sv. Petra u Vatikanu, Pompeji
b) Sudjelovanje u radionicama	-
c) Vodiča za razgled grada	lokalni vodič u Rimu, Pompejima, Kotoru i Dubrovniku
d) Drugi zahtjevi	1 turističkog pratitelja grupe, poreze, takse i sva ostala davanja, prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 51/18). Mogućnost plaćanja u minimalno 12 mjesečnih rata. U ponudi navesti popust na gotovinsko plaćanje.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	<p>Plan puta po danima:</p> <p>1. dan: Polazak iz Koprivnice u večernjim satima, oko 21.00 s parkirališta Gimnazije.</p> <p>2. dan: Noćna vožnja autobusom do Rima uz kraća zaustavljanja po potrebi grupe, razgled i slobodno vrijeme za ručak, smještaj i večera u hotelu, noćenje.</p> <p>3. dan: Doručak, razgled Rima i Vatikana i slobodno vrijeme za ručak. Odlazak prema Napulju. Večera i noćenje u Napulju.</p> <p>4. dan: Doručak, razgled Napulja i slobodno vrijeme za ručak, odlazak prema arheološkom lokalitetu Pompeji, razgled, vožnja u pravcu Barija. Smještaj i prijevoz brodom do Dubrovnika. Večera i noćenje na brodu.</p> <p>5. dan: Doručak na brodu, dolazak u Dubrovnik u jutarnjim satima. Vožnja do Budve. Razgled. Smještaj u hotel, večera, noćenje.</p> <p>6. dan: Doručak, slobodno vrijeme u Budvi, večera, noćenje.</p> <p>7. dan: Doručak, posjet Kotoru, povratak u Budvu, večera, noćenje.</p> <p>8. dan: Doručak, vožnja prema Dubrovniku, razgled Dubrovnika, ručak na povratku prema Koprivnici. Dolazak u Koprivnicu na parkiralište Gimnazije u kasnim večernjim satima.</p> <p>Napomena: Plan puta moguće je prilagoditi zbog reda plovidbe ili po preporuci Agencije, ali se ne smiju izostaviti pojedini dijelovi sadržaja. Molimo agenciju da ponudi fakultativne sadržaje u Crnoj Gori.</p>
11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>
a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x
b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x
c) otkaza putovanja	x

d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
e)	oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda		
Rok dostave ponuda je	20.12.2019. do 16.00	(datum)
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana	27.12.2019.	u 10.00

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:
- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
 - a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.