

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2019.2020.
----------------	--------------

1. Podaci o školi:	<i>Upisati tražene podatke</i>				
Ime škole:	Gimnazija „Fran Galović” Koprivnica				
Adresa:	Ulica dr. Željka Selinger 3a				
Mjesto:	Koprivnica				
Poštanski broj:	48000				
2. Korisnici usluge su učenici	3.a, 3.d i 3.g			razreda	
3. Tip putovanja:	<i>Uz planirano upisati broj dana i noćenja</i>				
a) Škola u prirodi	0 dana			0 noćenja	
b) Višednevna terenska nastava	0 dana			0 noćenja	
c) Školska ekscurzija	8 dana			7 noćenja	
d) Posjet	0 dana			0 noćenja	
4. Odredište	<i>Upisati područje ime/imena države/država</i>				
a) u Republici Hrvatskoj	-				
b) u inozemstvu	Sofija – Plovdiv – Varna – Veliko Tarnovo – Beograd				
5. Planirano vrijeme realizacije <i>(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)</i>	8. – 18. srpnja 2020.				
	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Datum</i>	<i>Mjesec</i>	<i>Godina</i>
6. Broj sudionika	<i>Upisati broj</i>				
a) Predviđeni broj učenika	57	s mogućnošću odstupanja za tri učenika (3) od ukupnog broja 57			
b) Predviđeni broj učitelja	6 profesora (3 razrednika i 3 pratnje)				
c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	1				
7. Plan puta	<i>Upisati traženo</i>				
Mjesto polaska	Koprivnica				
Usputna odredišta	Sofija, Plovdiv, Veliko Tarnovo, Beograd				
Krajnji cilj putovanja	Varna				
8. Vrsta prijevoza	<i>Traženo označiti ili dopisati kombinacije</i>				
a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X - autobus s minimalno 68 sjedećih mjesta, do 5 godina starosti				
b) Vlak	-				
c) Brod	-				
d) Zrakoplov	-				
e) Kombinirani prijevoz	-				
9. Smještaj i prehrana	<i>Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja</i>				
a) Hostel	-				
b) Hotel	3* ili 4*				
c) Pansion	-				
d) Prehrana na bazi polupansiona	X				

e) Prehrana na bazi punoga pansiona	-
f) Drugo (<i>upisati što se traži</i>)	Hotel „Cherno More 4*, Varna Ostali hoteli: 3* ili 4* U Beogradu hotel u užem centru! Ručak u Novom Sadu (u povratku)
10. U cijenu ponude uračunati:	<i>Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)</i>
a) Ulaznice za	Pobite Kamani, tvrđavu Kalemegdan, Tsarevets lightshow u Velikom Tarnovu, tvrđavu Petrovaradin
b) Sudjelovanje u radionicama	-
c) Vodiča za razgled grada	Sofija, Plovdiv, Nessebăr, Veliko Tarnovo, Beograd
d) Drugi zahtjevi	turističkog pratitelja grupe, poreze, takse i sva ostala davanja, prava na temelju članka 25. stavka 2. kolektivnog ugovora za zaposlenike u srednjoškolskim ustanovama (NN 51/18) za 6 profesora. Mogućnost plaćanja u minimalno 12 mjesečnih obroka. U ponudi navesti, ukoliko postoji, popust za gotovinsko plaćanje.
e) Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije	Plan puta po danima: 1. dan: Polazak iz Koprivnice u 20h. Noćna vožnja. 2. dan: Dolazak u Sofiju u prijepodnevnim satima. Razgled. Vožnja prema Plovdivu. Razgled. Večera. Noćenje. 3. dan: Doručak. Odlazak prema Varni. Noćenje. 4. dan: Doručak. Kraći orijentacijski razgled grada. Posjet Delfinariju (dati učenicima na izbor). Slobodno vrijeme za kupanje i zabavu. Večera. Noćenje. 5. dan: Doručak. Vožnja prema Nessebăru. Razgled. Slobodno vrijeme za ručak. Posjet Aquaparku ili Sunny Beachu (dati učenicima na izbor). Varna. Kasnija večera. Noćenje. 6. dan: Doručak. Odlazak do lokaliteta Pobite Kamani. Poslijepodne slobodno vrijeme za kupanje i odmor. Večera. Noćenje. 6. dan: Doručak. Odlazak prema Velikom Tarnovu. Razgled. Tsarevets lightshow. Večera. Noćenje. 7. dan: Doručak: Odlazak prema Beogradu uz usputna zaustavljanja. Večera. Noćni izlazak na znamenite splavove ili Skadarliju. Noćenje u užem centru Beograda. 8. dan: Doručak. Razgled Beograda i tvrđave Kalemegdan. Novi Sad, razgled grada i petrovaradinske tvrđave. Ručak u tradicijskom restoranu u Novom Sadu. Odlazak prema Koprivnici i dolazak u kasnim večernjim satima.

Napomena: plan puta se prema preporuci Agencije može prilagoditi, ali se ne smiju izostaviti pojedini dijelovi sadržaja.

11. U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:		<i>Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)</i>	
a)	posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju	x	
b)	zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	x	
c)	otkaza putovanja	x	
d)	troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti		
e)	oštećenja i gubitka prtljage		
12. Dostava ponuda			
Rok dostave ponuda je		29.11.2019. (datum)	
Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana		4.12.2019.	u 19.15h

Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) Dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
- b) Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:

- a) dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
- b) dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

Napomena:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:
 - a. prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima
 - b. osiguranje odgovornosti i jamčevine
2. Ponude trebaju biti :
 - a. u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima
 - b. razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.
3. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskom uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
4. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.