




# PROSLJEĐIVANJE E-MAILOVA S DRUGIH ADRESA

u Gmail

# PROSLJEĐIVANJE E-MAILOVA S DRUGIH ADRESA

- ❖ svi e-mailovi sa svih adresa na **jednom** mjestu
- ❖ npr. ako želiš da ti se pošta sa CARNetovog webmaila (školski e-mail) šalje i na **Gmail**
- ❖ Klik na:  → Postavke → Računi i uvoz
- ❖ moguće je (i treba podesiti zasebno):
  - **slati** poštu s druge adrese – dodati adrese koje trebaš
  - **primati** poštu s druge adrese – dodati odakle se prosljeđuju e-mailovi

# PROSLJEĐIVANJE E-MAILOVA S DRUGIH ADRESA

Postavke

[Općenito](#) [Oznake](#) [Pristigla pošta](#) [Računi i uvoz](#) [Filtri i blokirane adrese](#) [Prosljeđivanje i POP/IMAP](#)

<b>Promjena postavki računa:</b>	<a href="#">Promjena lozinke</a> <a href="#">Promjena mogućnosti oporavka lozinke</a> <a href="#">Ostale postavke Google računa</a>
<b>Uvoz pošte i kontakata:</b> <a href="#">Saznajte više</a>	Uvozite sa servisa Yahoo!, Hotmail, AOL ili bilo kojeg drugog računa web <a href="#">Uvoz pošte i kontakata</a>
<b>Pošalji poštu kao:</b> <small>(Koristite Gmail za slanje poruka s drugih adresa e-pošte)</small> <a href="#">Saznajte više</a>	Profesorica Informatike <informatika.gfg@gmail.com> <a href="#">Dodajte drugu e-adresu</a>
<b>Pogledajte poštu s drugih računa (putem protokola POP3):</b> <a href="#">Saznajte više</a>	<a href="#">Dodajte POP3 račun e-pošte čiji ste vlasnik</a>
<b>Odobrite pristup svojem računu:</b> <small>(Omogućite drugima da čitaju i šalju poštu u Vaše ime)</small> <a href="#">Saznajte više</a>	<a href="#">Dodajte drugi račun</a> <input checked="" type="radio"/> Označi razgovor kao pročitani kada ga otvore drugi <input type="radio"/> Ostavi razgovore nepročitane kada ih otvore drugi
<b>Dodaj prostor za pohranu:</b>	Trenutačno upotrebljavate 0 GB (0%) od 15 GB. Trebate više prostora? <a href="#">Kupnja dodatnog prostora za pohranu</a>

Gmail – dodajte račun e-pošte čiji ste vlasnik - Google Chrome

<https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=13ff6234c0&view=ma>

### Dodajte račun e-pošte čiji ste vlasnik

Unesite e-adresu računa s kojeg želite primati poštu  
(Napomena: možete dodati još 5 računa)

E-adresa:

Upiši e-mail adresu koju želiš dodati. U ovom slučaju to je školska adresa.

Gmail – dodajte račun e-pošte čiji ste vlasnik - Google Chrome

<https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=13ff6234c0&view=ma>

### Dodajte račun e-pošte čiji ste vlasnik

Unesite postavke pošte za kristina.ledinski@skole.hr. [Saznajte više](#)

E-adresa: kristina.ledinski@skole.hr

Korisničko ime:

Zaporka:

POP poslužitelj:  Priključak:

Ostavite kopiju dohvaćene poruke na poslužitelju. [Saznajte više](#)

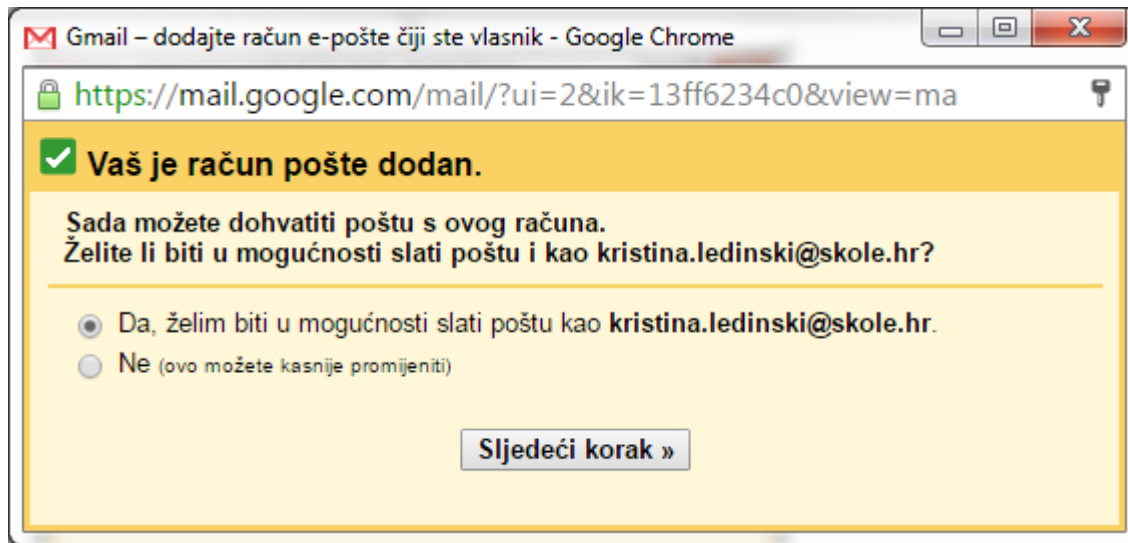
Uvijek upotrebljavajte sigurnu vezu (SSL) pri ponovnom povratu pošte. [Saznajte više](#)

Označite dolazne poruke:

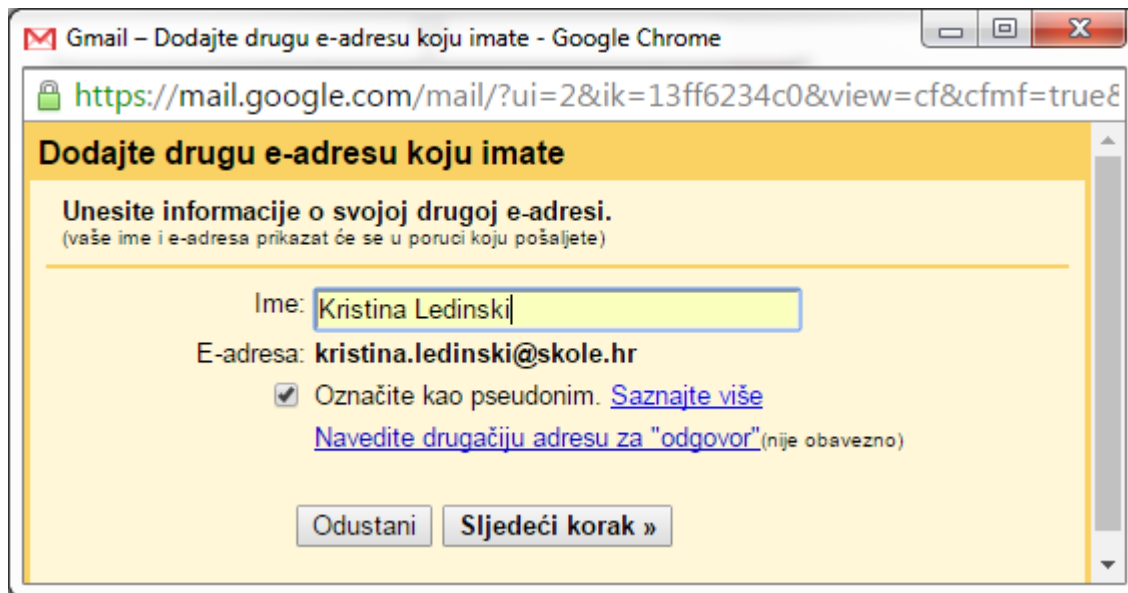
Arhiviraj dolazne poruke (preskoči mapu Pristigla pošta)

Upiši zaporku računa kojeg dodaješ.

Označi/odznači opciju „Ostavite kopiju dohvaćene poruke na poslužitelju” ovisno o tome želiš li da originali ostanu na webmail.skole.hr. Ako primaš puno e-mailova, ukloni kvačicu! (CARNet pretinac je ograničen)



Račun za **primanje** pošte je dodan.  
Gmail odmah pita i za **slanje** poruka s te adrese. Označi „Da”.



Upiši svoje ime i prezime.

Gmail – Dodajte drugu e-adresu koju imate - Google Chrome

<https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=13ff6234c0&view=cf&cfmf=true&>

### Dodajte drugu e-adresu koju imate

Slanje pošte putem SMTP poslužitelja

Konfigurirajte e-poštu tako da se šalje putem skole.hr SMTP poslužitelja [Saznajte više](#)

SMTP poslužitelj:  Priključak:

Korisničko ime:

Zaporka:

Veza zaštićena protokolom [TLS \(preporučeno\)](#)

Veza zaštićena protokolom [SSL](#)

Ponovo unesi lozinku (sada se konfigurira **slanje** e-mailova pa treba ponovno).

Gmail – Dodajte drugu e-adresu koju imate - Google Chrome

<https://mail.google.com/mail/?ui=2&ik=13ff6234c0&view=cf&cfmf=tr>

### Dodajte drugu e-adresu koju imate

Potvrdite provjeru i dodajte svoju e-adresu

Čestitamo! Uspješno smo locirali vaš drugi poslužitelj i provjerili vaše vjerodajnice. Još samo jedan korak!

E-pošta s potvrdnim kodom poslana je na adresu [kristina.ledinski@skole.hr](mailto:kristina.ledinski@skole.hr).  
[\[Ponovno pošalji e-poruku\]](#)

Da biste dodali svoju e-adresu, napravite nešto od sjedećeg:

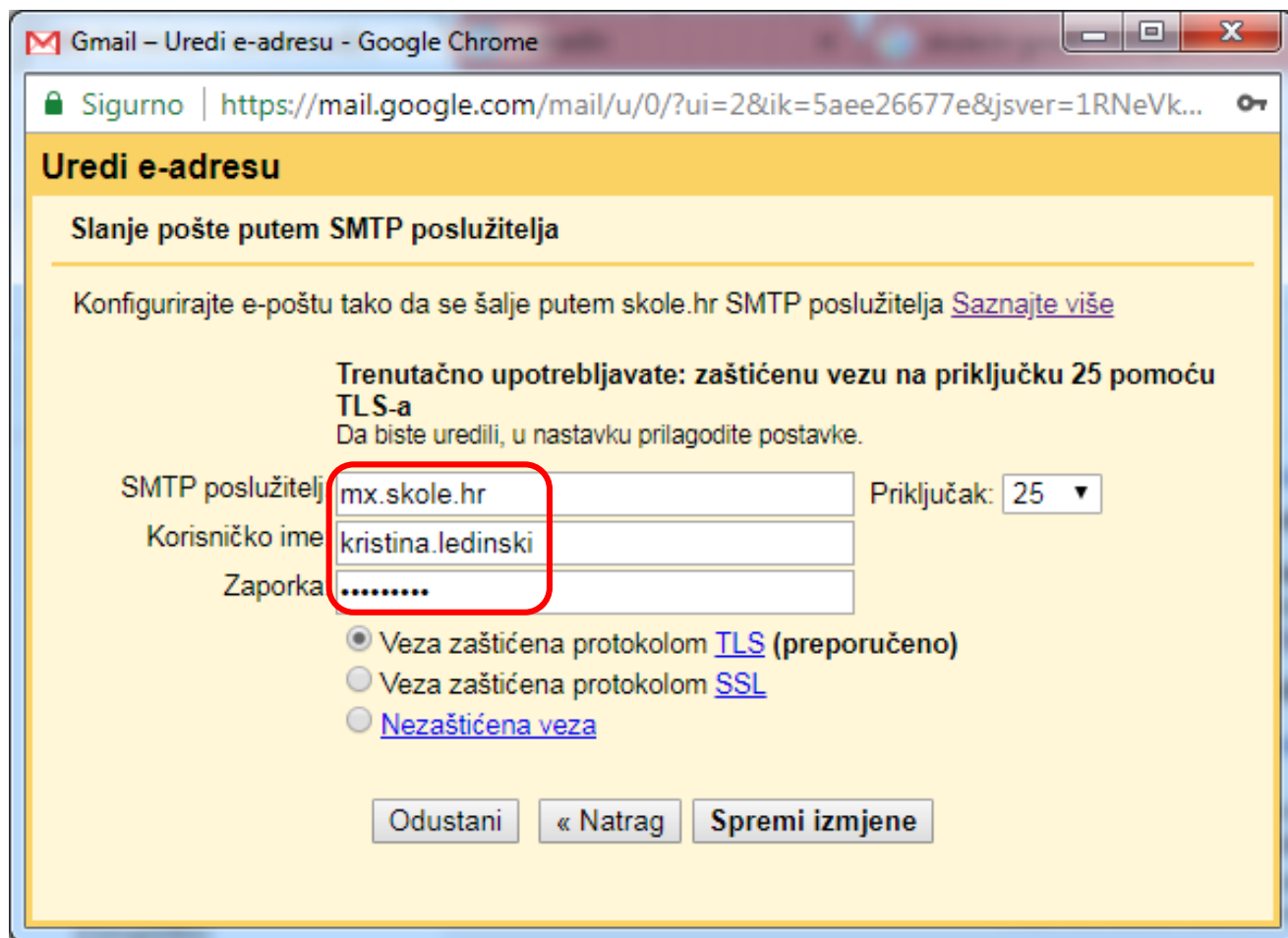
Kliknite vezu u e-pošti za potvrdu **ILI** Unesite i potvrdite potvrdni kôd

[Zatvori prozor](#)

Na dodanu e-mail adresu je poslan kôd kojeg u zadnjem koraku treba unijeti kao potvrdu (primanje e-mailova radi bez tog koda, ali slanje ne)

*Napomena: Ovaj kôd ti se možda odmah proslijedio u sam Gmail s obzirom da je primanje podešeno!*

ako prethodne postavke za poslužitelj i priključak nisu radile...



Gmail – Uredi e-adresu - Google Chrome

Sigurno | <https://mail.google.com/mail/u/0/?ui=2&ik=5aee26677e&jsver=1RNeVk...>

### Uredi e-adresu

#### Slanje pošte putem SMTP poslužitelja

Konfigurirajte e-poštu tako da se šalje putem skole.hr SMTP poslužitelja [Saznajte više](#)

Trenutačno upotrebljavate: zaštićenu vezu na priključku 25 pomoću **TLS-a**  
Da biste uredili, u nastavku prilagodite postavke.

SMTP poslužitelj:  Priključak: 25 ▼

Korisničko ime:

Zaporka:

Veza zaštićena protokolom [TLS \(preporučeno\)](#)

Veza zaštićena protokolom [SSL](#)

[Nezaštićena veza](#)

# DODATNO

slanje ogromnih privitaka  
(do 700 MB) omogućuje servis  
**jumbo.iskon.hr**

